

Les différents cas de tiers-payants lors de la facturation

INFANSOFT ● 06/2025_V01.00

Sommaire

Sommaire	1
Introduction	2
Créer une facture	3
Cas 1 : Pas de Tiers Payant. Le patient paie la totalité	6
Cas 2 : Tiers Payant Sécurité sociale. Le patient paie la part complémentaire	7
Cas 3 : Tiers Payant Intégral. Le patient ne règle rien	8
Modification et suppression de la facture	9
Conclusion	11

Introduction

Cette fiche a pour objectif de vous familiariser rapidement avec les fonctionnalités essentielles de votre logiciel de gestion de cabinet médical.

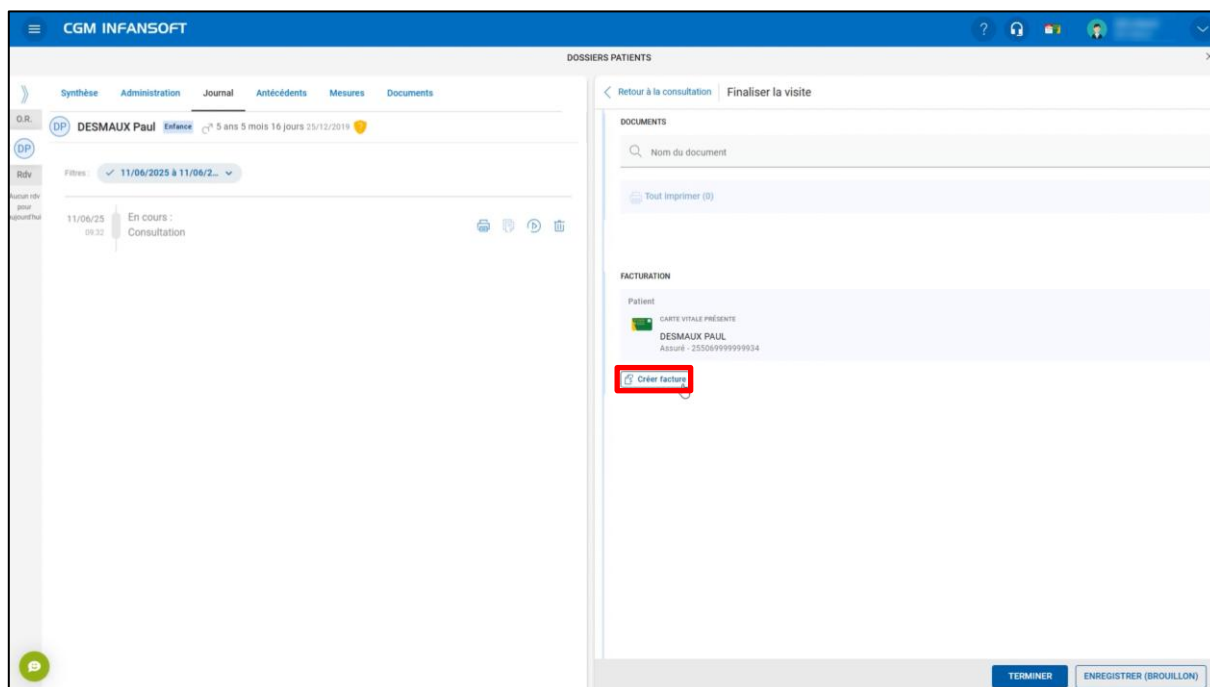
Dans les pages suivantes, vous allez apprendre à **créer une feuille de soins sécurisée en appliquant le bon mode de tiers payant, selon vos choix de facturation.**

Il est donc recommandé de lire cette fiche avant de débiter sur votre logiciel.

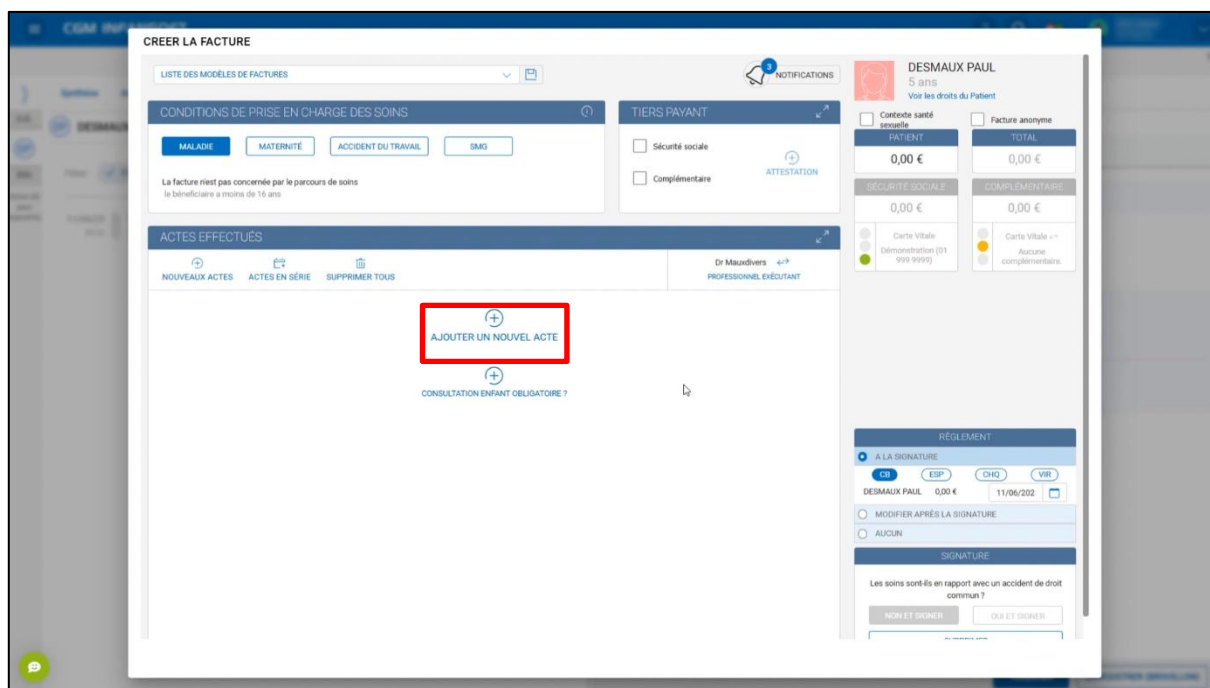
Que vous soyez un nouvel utilisateur ou que vous souhaitiez optimiser votre utilisation du logiciel, ce guide vous fournira les clés pour une gestion fluide et efficace de votre cabinet.

Créer une facture

Pour aller à l'essentiel, nous allons partir d'une fin de consultation.
Cliquez sur « Créer facture », vous entrez dans le module de facturation.



Cliquez sur « Ajouter un nouvel acte ».

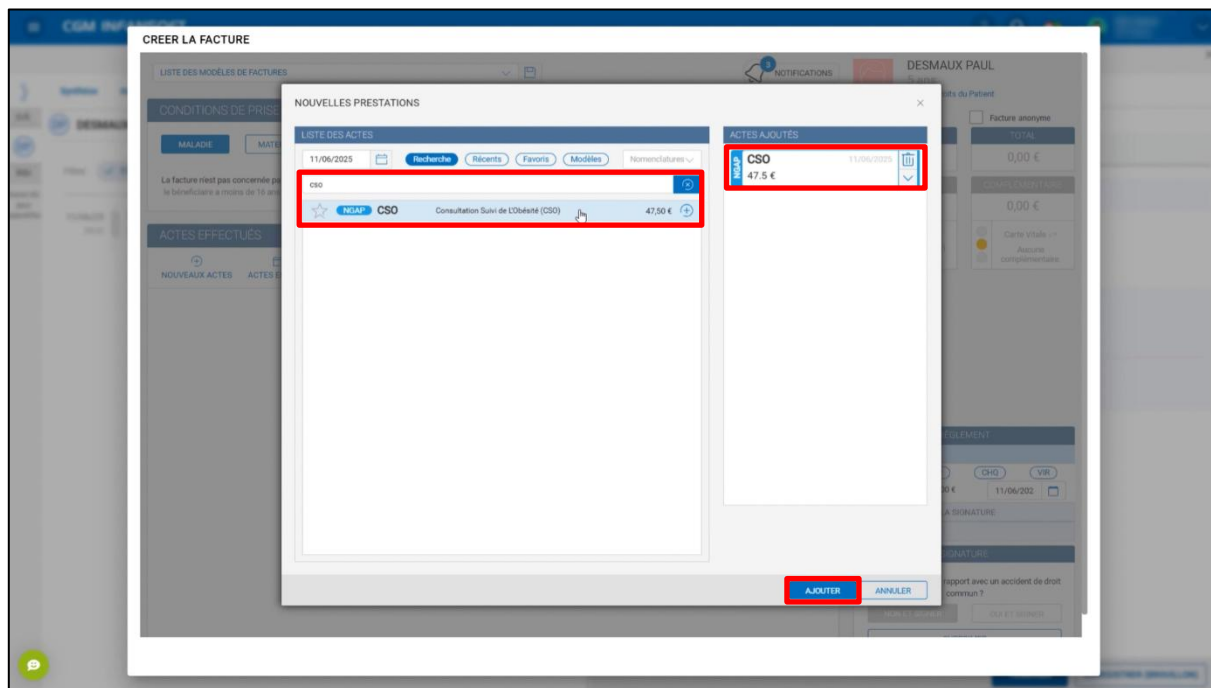


Recherchez l'acte dans la barre de recherche.

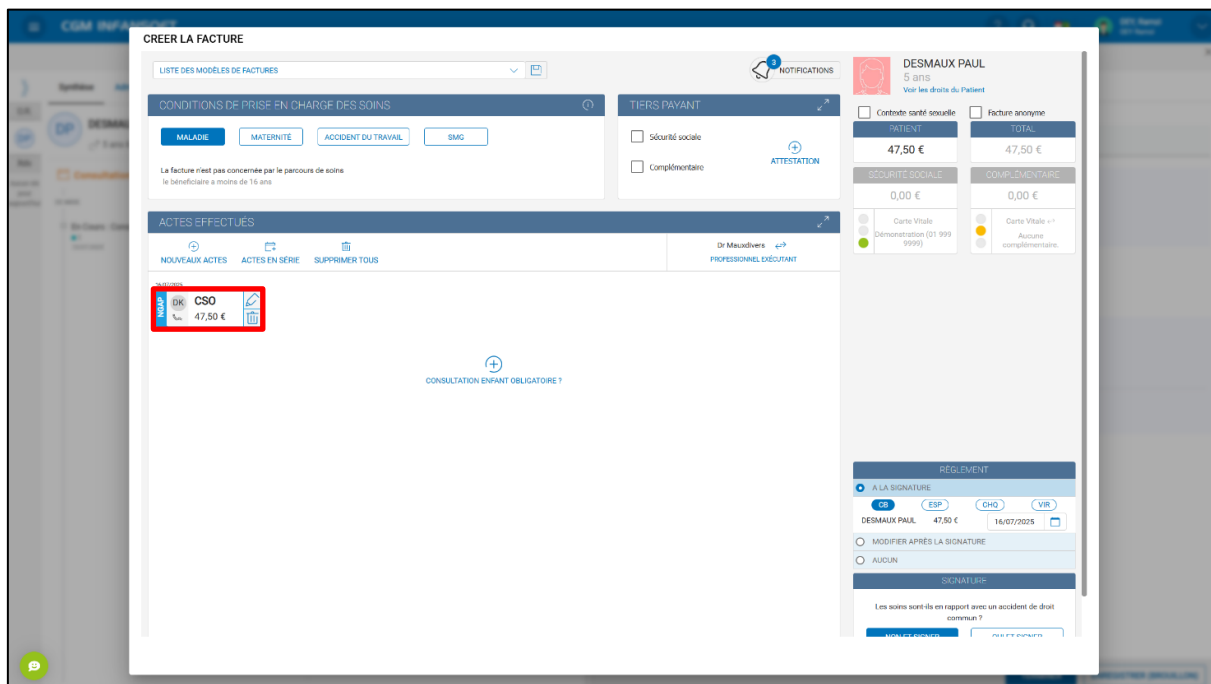
Par exemple l'acte « CSO » une fois trouvé cliquez dessus, il passe dans la partie de droite « Actes ajoutés ».

Répétez l'opération pour tous les actes à facturer.

Une fois tous les actes saisis, cliquez sur « Ajouter »

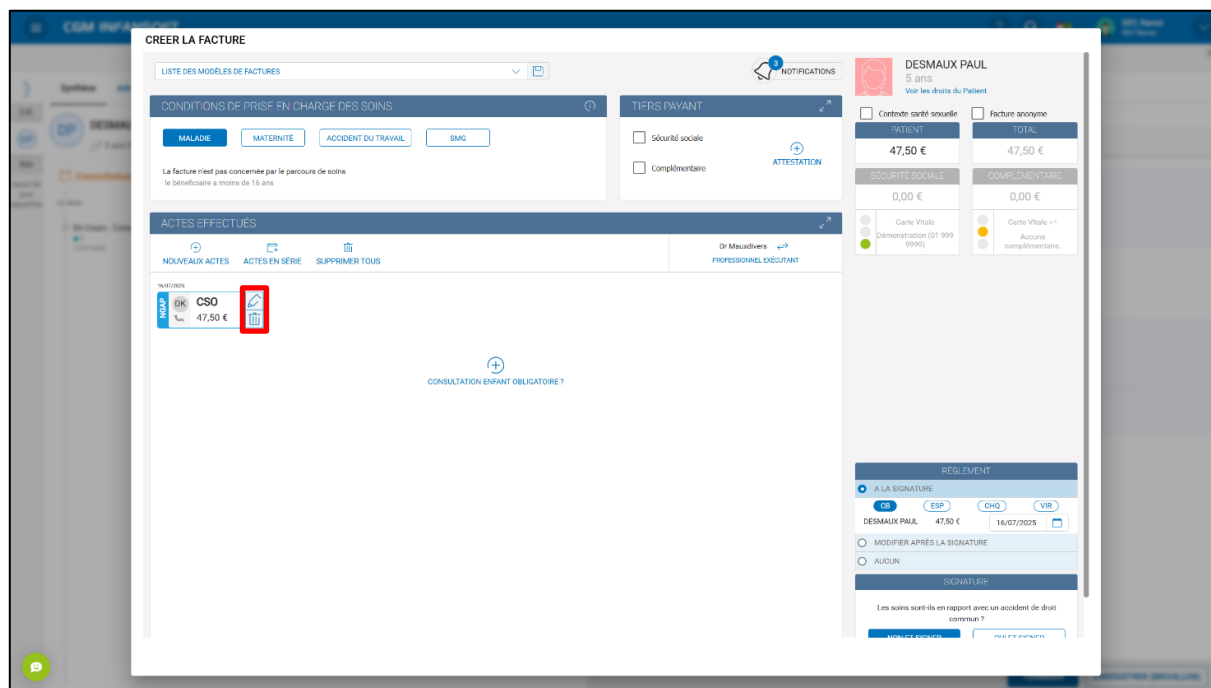


L'acte est ajouté.



Modifier un acte : Cliquez sur l'icône crayon pour ajuster la date de réalisation, ajouter une majoration ou saisir un dépassement (les majorations et dépassements seront traités dans une autre fiche spécifique).

Supprimer un acte : Si vous vous êtes trompé, utilisez la petite icône corbeille pour supprimer l'acte



Cas 1 : Pas de Tiers Payant. Le patient paie la totalité

Laissez les cases TIERS PAYANT "Sécurité sociale" et "Complémentaire" non cochées. **1**

Le tableau récapitulatif de droite indique que le patient supporte la totalité du montant de la facture. **2**

Vous devrez faire payer le patient en saisissant un règlement. **3**

Après la télétransmission, le patient sera remboursé par sa caisse et sa complémentaire

CREER LA FACTURE

LISTE DES MODELES DE FACTURES

CONDITIONS DE PRISE EN CHARGE DES SOINS

MALADE MATERNITE ACCIDENT DU TRAVAIL SMG

La facture n'est pas concernée par le parcours de soins le bénéficiaire a moins de 16 ans

TIERS PAYANT

Sécurité sociale

Complémentaire

ATTESTATION

DESMAUX PAUL
5 ans

PATIENT 47,50 €

TOTAL 47,50 €

SECURITE SOCIALE 0,00 €

COMPLEMENTAIRE 0,00 €

ACTES EFFECTUES

NOUVEAUX ACTES ACTES EN SERIE SUPPRIMER TOUS

Dr Meaudivers g+p

PROFESSIONNEL EXECUTANT

ACTES

CSO 47,50 €

CONSULTATION ENFANT OBLIGATOIRE ?

REGLEMENT

A LA SIGNATURE

CR ESP CHO VR

DESMAUX PAUL 47,50 € 16/07/2025

MODIFIER APRES LA SIGNATURE

AUCUN

SIGNATURE

Les soins sont-ils en rapport avec un accident de droit commun ?

Cas 2 : Tiers Payant Sécurité sociale. Le patient paie la part complémentaire

Cochez la case TIERS PAYANT "Sécurité sociale" et laissez la case "Complémentaire" non cochée.

Le tableau récapitulatif de droite indique que le total est réparti entre le patient et la Sécurité sociale. **2**

Vous devrez faire payer le patient en saisissant un règlement. **3**

Après la télétransmission, la caisse vous remboursera ainsi que le patient.

1 TIERS PAYANT

- Sécurité sociale
- Complémentaire

2 Facture globale

	PATIENT	TOTAL
	14,25 €	47,50 €
SÉCURITÉ SOCIALE	33,25 €	
COMPLÉMENTAIRE		0,00 €

3 REGLEMENT

A LA SIGNATURE

DESMAUX PAUL 14,25 € 29/07/2025

Cas 3 : Tiers Payant Intégral. Le patient ne règle rien

Cochez les cases TIERS PAYANT "Sécurité sociale" et "Complémentaire". **1**

Le tableau récapitulatif de droite indique que le total est réparti entre la part « sécurité sociale » et « Complémentaire ». **2**

Vous n'avez rien à faire payer au patient, le montant du règlement est à 0€. **3**

Après la télétransmission, vous serez remboursé par la caisse et la complémentaire.

The screenshot shows the 'CREER LA FACTURE' interface. The 'TIERS PAYANT' section is checked for 'Sécurité sociale' and 'Complémentaire'. The summary table on the right shows a total of 47,50 € with 33,25 € for 'SECURITE SOCIALE' and 14,25 € for 'COMPLEMENTAIRE'. The 'REGLEMENT' section shows a total of 0,00 €. The patient's name 'DESMALX PAUL' and the date '29/01/2023' are visible in the 'REGLEMENT' section.

Modification et suppression de la facture

Après avoir signé votre feuille de soins.

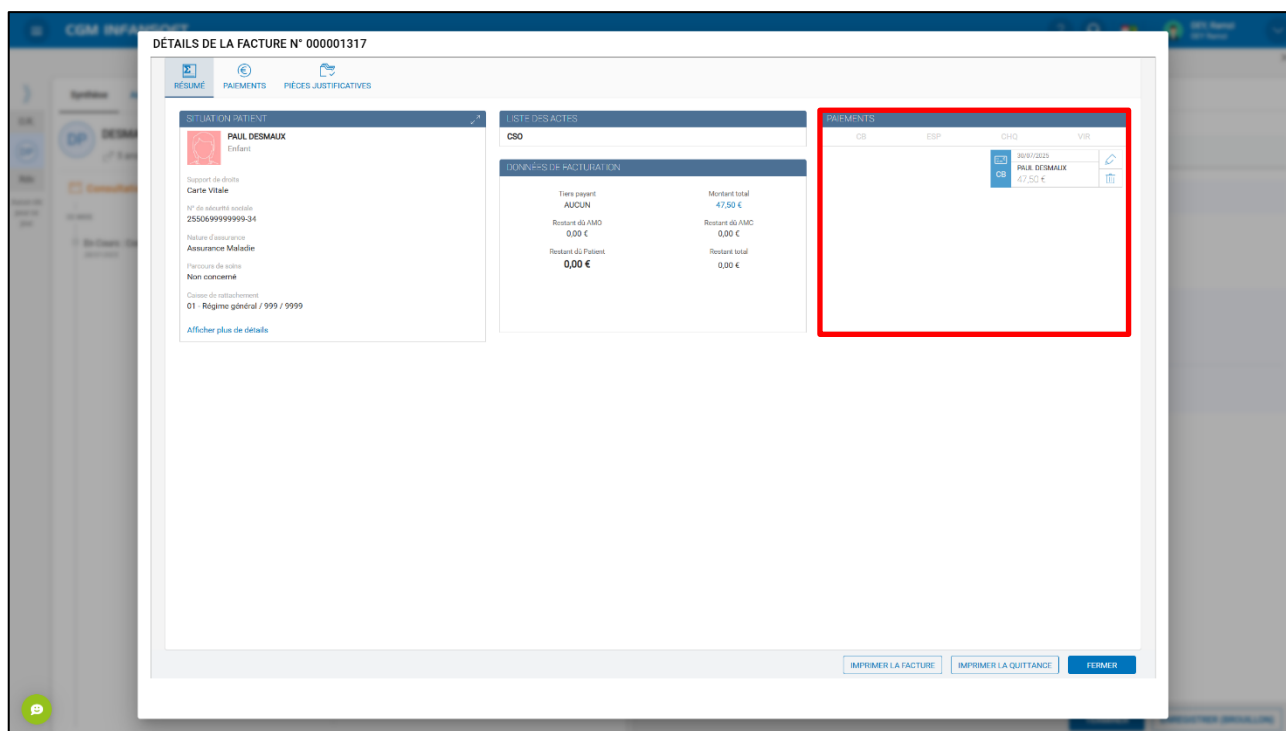
SIGNATURE

Les soins sont-ils en rapport avec un accident de droit commun ?

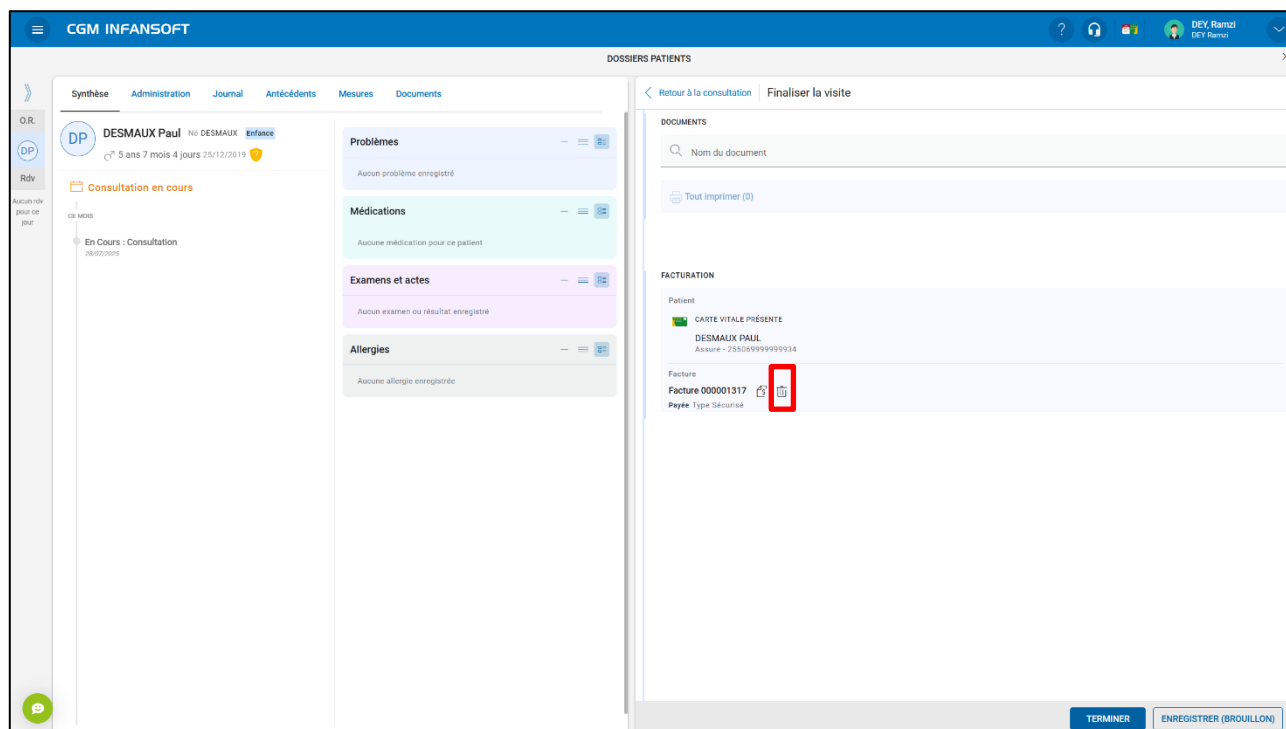
Vous revenez à la page de finalisation de la consultation. Depuis cette fenêtre vous pouvez modifier le règlement en cas d'erreur. Pour cela cliquez sur « Editer ».

The screenshot shows the 'DOSSIERS PATIENTS' interface for patient DESMAUX Paul. The 'FACTURATION' section is visible, showing 'Facture 000001317' with a red box around the 'Editer' icon. The interface includes navigation tabs like 'Synthèse', 'Administration', 'Journal', 'Antécédents', 'Mesures', and 'Documents'. The 'Documents' section is active, showing a search bar and a 'Tout imprimer (0)' button. The 'FACTURATION' section also shows 'CARTE VITALE PRÉSENTE' and 'Assure - 235009999999934'. At the bottom right, there are buttons for 'TERMINER' and 'ENREGISTRER (BROUILLON)'.

Vous pouvez supprimer ou modifier la saisie du règlement uniquement.



Si vous souhaitez modifier l'application du mode de TIERS-PAYANT vous devrez supprimer la feuille de soins et la recréer. Pour la supprimer cliquez sur la corbeille.



Conclusion

Vous venez de finaliser **la création d'une feuille de soins avec application de tiers-payant** dans INFANSOFT.

Nous espérons que ce document vous aidera à mieux prendre en main votre logiciel.

Poursuivez votre apprentissage grâce aux fiches pédagogiques et aux vidéos disponibles, pour découvrir l'ensemble des fonctionnalités proposées.

Vous souhaitez connaître l'étendu de nos formations ? N'hésitez pas à nous contacter sur **info.infansoft.fr@cgm.com**.